

ОЦЕНКА НА МОДУЛ 5

Добре дошли в оценката на **Модул 5: Добри практики за внедряване на технологии в хибридни екипи**. Този тест е направен да оцени Вашето разбиране за ключовите понятия, обхванати в модула, включително стратегии за внедряване на технологии, инструменти за комуникация и сътрудничество, управление на задачите и поддържане на здравословен баланс в хибридна работна среда.

Инструкции

Моля, прочетете внимателно всеки въпрос и изберете най-добрия отговор. Има само по един верен отговор на въпрос.

Оценка

1. Каква е една от ключовите цели за използването на усъвършенствани инструменти за сътрудничество в хибридни екипи?

- а) Да се елиминират срещите лице в лице
- б) Да се създаде потапяща виртуална среда**
- в) Да се увеличи времето, което служителите прекарват пред екрана
- г) Да се избегнат всички форми на синхронна комуникация

2. Коя пречка пред внедряването на технологии в хибридните екипи се среща често?

- а) Увеличена мотивация на служителите
- б) Устойчивостта на промени**
- в) Неограничени дигитални умения
- г) Намалени опасения за сигурността

3. Кой инструмент се използва предимно за виртуални срещи, уебинари и видео комуникация в реално време в среда за работа в сътрудничество?

- а) Trello
- б) Zoom**
- в) Microsoft Teams
- г) Google Docs

4. Какво е предимството на синхронната комуникация?

- а) Дава гъвкавост на членовете на екипа да отговарят, когато имат време



- б) Намалява прекъсванията на работния процес
- в) Позволява незабавна обратна връзка при спешни повиквания
- г) Предотвратява трудности, свързани с часовите зони

5. Коя функция в Zoom Workspace позволява на участниците да изпробват виртуално пространство за срещи?

- а) Транскрипция на живо
- б) Потапящ изглед
- в) Вторични стаи
- г) Изглед на борда

6. За какво се използва предимно Asana в един хибриден екип?

- а) Насрочване на виртуални срещи
- б) Управляване и проследяване на задачи
- в) Провеждане на видео разговори
- г) Изпращане на незабавни съобщения

7. Кои от следните функции предлага Asana?

- а) Организация на задачите с крайни срокове и приоритети
- б) Криптирана имейл комуникация
- в) Гласов превод в реално време
- г) Изготвяне на график във физическо работно пространство

8. Каква е препоръчителната стратегия за избягване на бърнаут при работа в хибриден екип?

- а) По-дълго работно време за максимизиране на производителността
- б) Насърчаване на здравословни работни навици и вземане на почивки
- в) Да се разчита само на синхронна комуникация
- г) Изцяло да се озбягват технологиите

9. Какъв е един от начините за насърчаване на екипното сътрудничество и сплотяването на екипа в хибридна работна среда?

- а) Създаване на екипни дейности и приоритизиране на социалните взаимодействия
- б) Намаляване на социалните взаимодействия и фокусиране върху задачите
- в) Използване само на имейл за комуникация
- г) Определяне на строги ограничения за взаимодействието между служителите

10. Какви са основните изводи от това обучение?



Co-funded by the
European Union



STAYCONNECTED

