

STAY CONNECTED ΣΧΈΔΙΟ ΔΡΆΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΉΣ ΤΗΣ ΥΒΡΙΔΙΚΉΣ ΕΡΓΑΣΪΑΣ

Στόχος 1: Καθορίστε τι σημαίνει επιτυχημένη υβριδική εργασία για τον οργανισμό σας				
Περιγραφή Πώς είναι και πώς φαίνεται ένα επιτυχημένο υβριδικό εργασιακό περιβάλλον για την οργάνωσή σας;	Απαιτούμενοι πόροι Τι χρειάζεται ή ποιος μπορεί να βοηθήσει για την ολοκλήρωση των εργασιών;	Αναμενόμενα αποτελέσματα Πώς θα προσδιορίσετε και θα μετρήσετε την επιτυχία;	Χρονοδιάγραμμα Πότε πρέπει να γίνει αυτό;	Ευθύνη Ποιος ρόλος/τμήμα πρέπει να αποφασίσει;
Στόχος 2: Ευελιξία				
Επιλέξιμες θέσεις για υβριδική εργασία Κριτήρια επιλεξιμότητας; Προσδιορίστε και απαριθμήστε τους επιλέξιμους ρόλους παρακάτω	Μη επιλεξιμότητα Καταγράψτε και αναφέρετε τις μη επιλέξιμες θέσεις παρακάτω	Κατηγορίες Περιγράψτε, εάν υπάρχουν, τις διαφορετικές κατηγορίες ρόλων / προτύπων εργασίας	Ευθύνη Ποιος πρέπει να αποφασίζει για την επιλεξιμότητα; Ποιος πρέπει να παρακολουθεί τη συχνότητα της εξ αποστάσεως εργασίας;	
Στόχος 3: Απαραίτητη υποδομή				
Τεχνολογία Τι εξοπλισμό και συστήματα χρειάζεστε/θέλετε/έχετε για να λειτουργείτε ομαλά σε υβριδική λειτουργία;	Συναντήσεις Τι ρυθμίσεις έχετε/χρειάζεστε για την ομαλή διεξαγωγή υβριδικών συνεδριάσεων;	Χρονοδιάγραμμα Μέχρι πότε πρέπει να κάνετε αγορές;	Ευθύνη Ποιος ρόλος/τμήμα πρέπει να αποφασίσει;	

Στόχος 4: Πολιτική			
Συμμόρφωση Ποιες νομικές απαιτήσεις πρέπει να ακολουθήσετε στη χώρα σας για να συμμορφωθείτε;	Πολιτική Καθορίστε τους κύριους κανόνες και κανονισμούς σας	Ευθύνη Ποια(-ες) θέση(-εις) / τμήμα(-τα) πρέπει να συμμετέχουν στην απόφαση για το τι θα συμπεριληφθεί;	
Στόχος 5: Επικοινωνία και κατάρτιση			
Κατάρτιση Ποιος πρέπει να εκπαιδευτεί και σε τι;	Καθοδήγηση Ποιος πρέπει να υποστηριχθεί; Πώς θα επικοινωνήσετε την πολιτική;	Χρονοδιαγράμματα Πότε και πόσο συχνά;	Ευθύνη Ποιος πρέπει να αναλάβει την επικοινωνία; Ποιος πρέπει να πραγματοποιήσει την κατάρτιση;
Στόχος 6: Ευημερία των εργαζομένων			
Ποια στοιχεία ευημερίας πρέπει να λάβετε υπόψη σας; (π.χ. ωράριο εργασίας, διαλείμματα, κοινωνικές σχέσεις, δικαίωμα αποδέσμευσης)	Μέτρηση Πώς θα προσδιορίσετε και θα μετρήσετε την επιτυχία και το πώς αισθάνονται οι εργαζόμενοι;	Χρονοδιαγράμματα Πότε και πόσο συχνά;	Ευθύνη Ποιος πρέπει να το κάνει αυτό;

--	--	--	--