

PLANO DE AULA

Módulo 2: Transformar a comunicação em locais de trabalho híbrido				
N.	Tópicos e subtópicos/Atividades de aprendizagem	Duração	Material e fichas de atividade	Sugestões de aplicação
1.	Tópico 1. Introduzir a dinâmica do trabalho híbrido - Atividade para quebrar o gelo: Partilhar experiências individuais de trabalho em ambientes híbridos - Apresentação sobre a dinâmica do trabalho híbrido e a importância da comunicação Atividades de aprendizagem Debate em grupo: Incentivar os participantes a identificar e partilhar os principais desafios da comunicação híbrida	10 minutos	Hiperligação para um recurso externo archieapp.co/blog/hybrid-work-examples-and-practices/ www.antonilacinai.com/news/the-six-major-challenges-lead-ers-face-in-hybrid-work-environments/ Hiperligação para um novo recurso lucidspark.com/blog/overcoming-the-communication-gap-for-hybrid-teams - Equipamento informático (incluindo um ecrã de projeção) - Quadro branco e marcadores - Canetas e material para os participantes tomarem notas - Diapositivos com desafios/oportunidades no trabalho híbrido	Utilizar os exemplos dos participantes, permitindo uma maior identificação com a sessão
2.	Tópico 2. Gerir as expetativas dos gestores em ambiente de trabalho híbrido - Definir funções e responsabilidades claras - Alinhar as expectativas do gestor e da equipa Atividades de aprendizagem Cenários de dramatização: Definir e gerir expetativas com equipas híbridas Exercício de grupo: Desenvolver um projeto de política de trabalho híbrido, que aborde as expetativas da equipa	20 minutos	Modelo de elaboração de políticas - Exemplos de políticas de trabalho híbrido - Cartões com cenários Novos recursos: www.charliehr.com/blog/hybrid-working-policy/ hrexecutive.com/do-you-have-a-strong-hybrid-work-policy-in-place/	Atribuir papéis (gestor, membro da equipa remota, trabalhador no escritório) para os exercícios de dramatização
3.	Tópico 3. Promover uma comunicação regular e aberta	15 minutos	- Quadro comparativo dos métodos de comunicação - Modelo para calendários de comunicação de equipas híbridas	Incentivar os participantes a refletir sobre os horários ideais de comunicação

	– Estabelecer protocolos de comunicação assíncrona e síncrona Atividades de aprendizagem Desenvolver um calendário de comunicação para uma equipa híbrida		Novos recursos: www.youtube.com/watch?v=HO2va28majU	
4.	Tópico 4. Criar práticas de reconhecimento, confiança e <i>feedback</i> – O papel da confiança nas equipas híbridas – Técnicas para dar <i>feedback</i> construtivo Atividades de aprendizagem Analisar um estudo de caso: Uma equipa híbrida que se debate com problemas de confiança e de <i>feedback</i> Atividade: Praticar dar <i>feedback</i> num ambiente híbrido	20 minutos	– Documento de estudo de caso – Diretrizes de <i>feedback</i> Novos recursos: clickup.com/blog/feedback-sandwich-method/	Facilitar debates para identificar soluções a partir do estudo de caso
5.	Tópico 5. Manter uma cultura empresarial forte – Estratégias para promover a inclusão e a partilha de valores em modelos híbridos – Incentivar atividades de ligação entre equipas Atividades de aprendizagem Debate: Identificar os principais componentes de uma cultura empresarial forte Atividade para pequenos grupos: Projetar um evento de equipa híbrida para reforçar a cultura da empresa	15 minutos	– Modelo de planeamento de eventos híbridos Novos recursos: www.workforcehub.com/blog/how-to-maintain-company-culture-and-why-it-matters/n9.cl/k7y5o	Dividir os participantes em pequenos grupos para um <i>brainstorming</i> . Incentivar o debate sobre os elementos-chave de uma cultura empresarial forte
6.	Tópico 6. Promover a colaboração híbrida – Ferramentas e práticas para uma colaboração eficaz em equipas híbridas – Estratégias para enfrentar desafios em tarefas de colaboração Atividades de aprendizagem “Desafio de resolução colaborativa de problemas”	10 minutos	– Um conjunto de cartões (de índice) ou pequenos pedaços de papel – Uma caneta ou marcador – Plataforma de videoconferência (opcional) Novos recursos: www.charliehr.com/blog/hybrid-working-policy/	Incentivar os participantes a focarem-se na comunicação, ouvindo as ideias uns dos outros e aproveitando as sugestões uns dos outros



	Antes da sessão, escreva alguns problemas ou cenários simples, relacionados com o local de trabalho, em cartões. Por exemplo: <i>"Toda a equipa aterrou de emergência numa ilha deserta. Têm 10 objetos recuperados dos destroços, mas só podem levar 5 convosco enquanto procuram salvamento. O grupo tem de chegar a um consenso sobre os 5 objetos a manter."</i> <i>"A sua equipa tem de organizar um evento da empresa, com recursos limitados."</i> <i>"O prazo de um projeto está a aproximar-se e a sua equipa está atrasada."</i> Facilitar um breve debate sobre a importância da colaboração e a forma como diferentes perspetivas podem conduzir a melhores soluções		hrexecutive.com/do-you-have-a-strong-hybrid-work-policy-in-place/	
7.	Conclusão e reflexão – Resumo e reflexões dos participantes sobre os objetivos e resultados do módulo – Questionário de avaliação	10 minutos	Questionário Ficha de avaliação	Incentivar a partilha ativa de ideias e de <i>feedback</i> entre os participantes