



STAYCONNECTED

Atividade 3: Apresentação das funcionalidades das ferramentas de gestão de tarefas – ASANA

Objetivo da atividade

Esta atividade demonstra as principais características do ASANA, centrando-se na forma como esta ferramenta apoia a gestão e a organização de tarefas em equipas híbridas, equilibrando fluxos de trabalho síncronos e assíncronos.

Descrição da atividade

O facilitador faz uma demonstração ao vivo do ASANA, explicando como organizar tarefas através da criação, atribuição e definição de prioridades de forma eficaz. Os participantes aprenderão a configurar equipas e gerir membros para colaboração em projetos específicos.

Tempo: 30 minutos

Organização de tarefas

- As tarefas e subtarefas podem ser criadas com uma data de conclusão definida
- Também é possível adicionar tarefas não programadas
- É possível acompanhar o cronograma de cada tarefa, atribuída a diferentes membros da equipa

Criação de equipas

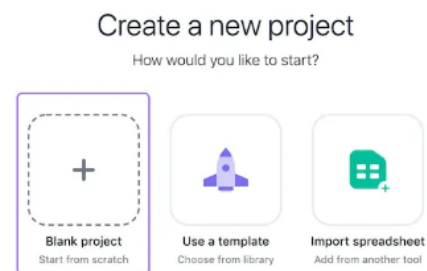
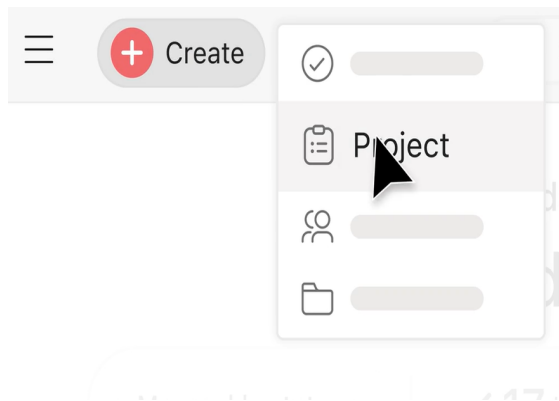
- Permite criar uma equipa com os membros da sua escolha
- Pode partilhar um projeto e colaborar em tempo real
- É possível pesquisar e aderir a diferentes equipas, através do motor de busca
- Existe uma visão geral comum, com um calendário partilhado e mensagens integradas

Gestão de tarefas

- Utilização do calendário para acompanhar datas importantes dos projetos
- Opção de visualização em modo quadro, para acompanhar o progresso das tarefas em curso
- Manter um registo de quem está responsável por cada projeto ou tarefas
- Desenvolver diferentes secções e categorias, permitindo gerir prioridades e fases de desenvolvimento de forma mais eficiente

Como criar um projeto com o ASANA AI?

1. Clique no botão **Adicionar rapidamente**
2. Selecionar **projeto**
3. Um novo ecrã apresenta-lhe três opções: criar um projeto em branco, utilizar um modelo ou importar uma folha de cálculo



4. Clique em **Projeto em branco** para começar do zero
5. Escrever o nome do projeto

6. Clique em **Configurar com ASANA AI**



New project

Project name

Privacy

My workspace

Set up with Asana AI

Continue

Stay Connected			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			

7. Descrever como pretende utilizar este projeto

8. Clique em **Gerar pré-visualização**



Create project with Asana AI

You can import everyday files like your to-do list, a project brief, meeting notes, or a presentation. Don't have a file? You can describe what you want instead. [Learn more](#)

Upload a file (recommended)

Select a file
PDF, DOCX, PPTX, TXT, XLSX, CSV, JPEG, PNG

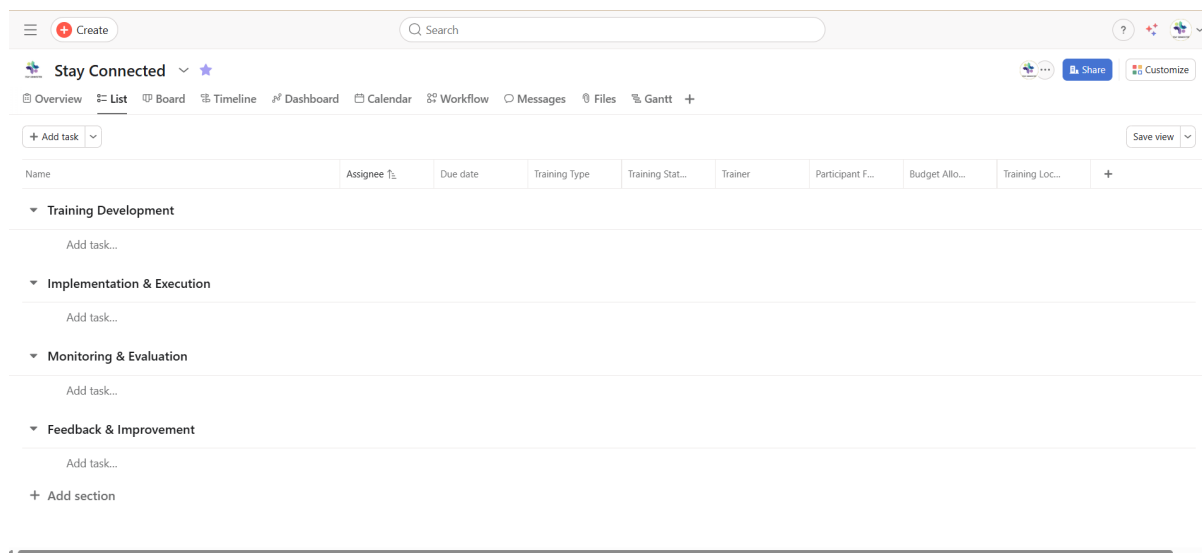
How do you want to use this project?

To monitor the implementation of training programs within the framework of the project, Stay Connected

Generate preview

Stay Connected			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			
✓			

9. Clique em **Criar** projeto
10. Utilizar o modelo de projeto gerado
11. O modelo pode ser editado conforme necessário



The screenshot shows the 'Stay Connected' project management interface. At the top, there is a header bar with a 'Create' button, a search bar, and user profile icons. Below the header, a navigation menu includes 'Overview', 'List' (selected), 'Board', 'Timeline', 'Dashboard', 'Calendar', 'Workflow', 'Messages', 'Files', and 'Gantt'. The main content area is titled 'Add task' and features a table with columns: Name, Assignee (with a dropdown), Due date, Training Type, Training Stat..., Trainer, Participant F..., Budget Allo..., and Training Loc... (with a plus icon). The table is divided into four sections: 'Training Development', 'Implementation & Execution', 'Monitoring & Evaluation', and 'Feedback & Improvement'. Each section has an 'Add task...' button. At the bottom, there is a '+ Add section' button. A 'Save view' button is located in the top right corner of the task list area.



STAY CONNECTED



Co-funded by
the European Union



Financiado pela União Europeia. Os pontos de vista e as opiniões expressas são as do(s) autor(es) e não refletem necessariamente a posição da União Europeia ou da Agência de Execução Europeia da Educação e da Cultura (EACEA). Nem a União Europeia nem a EACEA podem ser tidos como responsáveis por essas opiniões. Projeto número: 2023-1-BG01-KA220-VET-000153460